

Gehören auch Sie dazu als:

Referent Budgetmanagement (w/m)

Die AGAPLESION gemeinnützige Aktiengesellschaft mit Sitz in Frankfurt am Main wurde 2002 gegründet, um vorwiegend christliche Gesundheitseinrichtungen in einer anspruchsvollen Wirtschafts- und Wettbewerbssituation zu stärken. Zu AGAPLESION gehören bundesweit über 100 Einrichtungen. Mehr als 19.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter versorgen jährlich rund 750.000 Patienten.

Machen Sie den nächsten Schritt mit uns und erweitern Sie unser Team im Zentralen Dienst Budget- und Patientenmanagement am Standort Frankfurt am Main zum nächst möglichen Zeitpunkt. Wir unterstützen unsere Krankenhäuser in allen Fragestellungen im Bereich der Krankenhausfinanzierung und begleiten sie in den Budgetverhandlungen mit den Sozialleistungsträgern.

Im Gegenzug bieten wir Ihnen vielseitige und vor allem verantwortungsvolle Aufgaben. Freuen Sie sich auf einen interessanten Arbeitsplatz, moderne Unternehmensstrukturen, eine offene Art der Kommunikation und eine leistungsgerechte Vergütung mit betrieblicher Altersversorgung.

Was erwartet Sie?

- Vorbereitung und bundesweite Durchführung von Budget-, Entgelt- und Pflegesatzverhandlungen im Bereich Krankenhaus und stationäre Pflege in enger Zusammenarbeit mit den Einrichtungen
- Kommunikation mit den Sozialleistungsträgern
- Entwicklung von Strategien auf Konzernebene
- Unterstützung bei der Konzernplanung und Entwicklung sowie bei betriebswirtschaftlichen Sonderaufgaben
- Projektarbeit in interdisziplinären Teams

Was sollten Sie mitbringen?

- Abgeschlossenes Studium (Uni/FH) der Betriebswirtschaftslehre, Rechtswissenschaften oder Pflegewissenschaften; vorzugsweise mit den Schwerpunkten Gesundheitsökonomie/Krankenhausmanagement oder vergleichbare in der Praxis erworbene Qualifikationen
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der Krankenhausfinanzierung (DRG/PEPP)
- Umfassende Kenntnisse des Gesundheits-, insbesondere des Krankenhauswesens, seiner Vergütungssysteme und der gesetzlichen Vorschriften
- Analytisches Denkvermögen, Leistungsbereitschaft, Flexibilität, Bereitschaft zu Dienstreisen zu unseren Konzerneinrichtungen, Teamfähigkeit, ein hohes Maß an persönlichem Engagement sowie starke kommunikative Fähigkeiten
- Verhandlungsgeschick sowie hervorragende Kenntnisse in MS Office, ORBIS-NICE und IDfX von Vorteil
- Dienstleistungsorientierte, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise

Von unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern erwarten wir, dass sie unsere Werte und unsere christlich-diakonische Ausrichtung unterstützen.

Bewerben Sie sich jetzt!

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Konfession und Gehaltsvorstellung bis zum 15. Dezember 2017 unter folgendem [Link](#). Für Ihre Fragen steht Ihnen Tim Allendorfer, Leiter Zentraler Dienst Budget- und Patientenmanagement, T (069) 95 33 – 95 20, tim.allendorfer@agaplesion.de gerne zur Verfügung.

AGAPLESION gemeinnützige AG
Zentraler Dienst Personal & Personalentwicklung
Frau Manuela Nirschl
Ginnheimer Landstr. 94, 60487 Frankfurt am Main