



**Deutsches Herzzentrum München**  
des Freistaates Bayern  
Klinik an der Technischen Universität München **TUM**



Das **Deutsche Herzzentrum München des Freistaates Bayern – Klinik an der Technischen Universität München** – bietet als international renommierte Klinik der Maximalversorgung mit seinen 1.200 Beschäftigten fachbezogene Medizin auf höchstem Niveau.

Die **Klinik für Herz- und Gefäßchirurgie** sucht für den *Bereich Qualitätssicherung und medizinische Informationsverarbeitung* zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit einen

## Medizinischen Dokumentationsassistenten - MDA (m/w)

### Ihr Aufgabengebiet:

- Gewissenhafte medizinische Dokumentation entlang des gesamten Behandlungsprozesses im Informationsmanagementsystem der Herz- und Gefäßchirurgie zur Sicherstellung der hohen Datenqualität
- Vollständigkeits- und Plausibilitätsprüfungen der OP-Dokumentation
- Erfassung der Intensiv-Komplex-Scores auf Station
- Koordination der Dokumentation für externe Register inkl. Aufklärung von Patienten auf Station
- Selbständige themenbezogene Datenbankabfragen und Auswertungen
- Selbständige Datenbankpflege
- Betreuung des postoperativen Follow-Up
- Unterstützung bei Studien sowie Patientenbefragungen

### Ihr Profil:

- Qualifikation als Medizinische/r Dokumentationsassistent/in, Medizinische/r Dokumentar/in oder vergleichbare Qualifikation
- Hohes Verantwortungsbewusstsein sowie eine selbständige, gründliche, genaue und zuverlässige Arbeitsweise
- Versierter Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen, inkl. Access
- Idealerweise Erfahrungen zu Abläufen einer Klinik und des Aufgabenbereichs
- Hintergrundwissen zu ICD und OPS
- Interesse an der stetigen Weiterentwicklung der Prozesse

### Unser Angebot:

- Umfassende Einarbeitung
- Vergütung nach dem TV-L (inklusive Jahressonderzahlung)
- Ein vielfältiges, interessantes Aufgabengebiet in der universitären Umgebung einer international renommierten Klinik
- Fort- und Weiterbildungsangebote
- betriebliche Altersvorsorge/Betriebsrente
- Attraktives Arbeitgeberangebot (z. B. Jobticket, Sportprogramm, Kindertagesstätte, Personalverkauf Krankenhausapotheke)

Das Deutsche Herzzentrum München fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Schwerbehinderte Menschen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

### Ihre Ansprechpartner:

- Herr Bormann, Leiter Qualitätssicherung und medizinische Informationsverarbeitung, Telefon-Nr. 089 1218-4450
- Herr Schmid, Leiter Personalgewinnung, Telefon-Nr. 089 1218-1734

**Ihre Bewerbung senden Sie bitte bis spätestens 03.08.2018 an:**

**Deutsches Herzzentrum München, Personalverwaltung, Lazarettstraße 36, 80636 München, [Bewerbung@dhm.mhn.de](mailto:Bewerbung@dhm.mhn.de)**