



### Mittendrin. Mitarbeiten.

Gemeinsam mit angesehenen Expertinnen und Experten. Wir sind der größte kommunale Klinikbetreiber Deutschlands mit über 100 Fachkliniken, Pflegeeinrichtungen und Instituten. Gestalten Sie die Gesundheitsversorgung von morgen in unserer pulsierenden Hauptstadt.

Wir suchen mehrere

## Medizinische Dokumentationsassistenten / Dokumentationsassistentinnen (MDA)

**für das Medizincontrolling im Vivantes Klinikum im Friedrichshain, zum nächstmöglichen Termin**

**Freuen Sie sich auf:** eine herausfordernde, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit mit der Möglichkeit, sich einzubringen und zu engagieren • ein fachlich gut ausgebildetes Team mit hoher Leistungsmotivation • fundierte Einarbeitung durch ein qualifiziertes Team • attraktive leistungsgerechte Vergütung nach TVöD • eine sehr günstige Lage mit guten Verkehrsanbindungen • Prämiensystem bei Anwerbung von Personal • Mitarbeiter-Einkaufsvorteile bei namhaften Firmen • Entwicklungs- und Karrierechancen als Vorteil unseres großen Konzerns • sehr gute Weiterentwicklungs- und Fortbildungsmöglichkeiten in einem eigenen innerbetrieblichen Lehrinstitut • kostenlose betriebseigene Kinderbetreuung bei kurzfristigem Bedarf • attraktive und vielfältige Gesundheits- und Freizeitangebote • eine betriebliche Altersversorgung (VBL) • bezuschusste Altersvorsorge durch Gehalts-umwandlung möglich

**Wir wünschen uns:** abgeschlossene Berufsausbildung Medizinische Dokumentation oder abgeschlossene medizinische Ausbildung und Zusatzqualifikation Medizinische Dokumentationsassistenz • idealerweise praktische Kodiererfahrung in den Bereichen Intensivmedizin, Pädiatrie/Neonatalogie und Geriatrie • mehrjährige Erfahrung als Medizinische/r Dokumentationsassistent/in • umfassende Kenntnis der Klassifikationssysteme (ICD-GM, OPS), der deutschen Kodierrichtlinien sowie der Kodierempfehlungen von FoKA / SEG-4 • EDV-Kenntnisse (MS Office, Krankenhaus-informationssystem, Kodiersoftware) • freundliches, kundenorientiertes Auftreten • ein hohes Maß an Selbstständigkeit und Organisationsvermögen • Teamfähigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit und hohes Engagement

**Ihre Aufgaben:** Kodierung von DRG-relevanten Daten / Prozeduren aus Arztbrief, OP-Bericht, Laborwerten, Kurven etc. • Scoring der Aufwandspunkte für die intensivmedizinische Behandlung von Patienten • Vorbereitung und Teilnahme an den Teambesprechungen zur Koordination und Abrechenbarkeit der geriatrischen Komplexbehandlungen • Überprüfung der Dokumentation der zu kodierenden Fälle und Rückmeldung an das klinische Personal zur Optimierung der Kodierung • enge Zusammenarbeit mit den für die Einsatzbereiche zuständigen dokumentationsbeauftragten Ärzten / Ärztinnen der Kliniken und dem Medizincontrolling

**Rahmenbedingungen:** Eine fachlich anspruchsvolle Aufgabe an einem Krankenhaus der Maximalversorgung • Mitarbeit in einem Team von DokumentationsassistentInnen am Standort • Entgelt nach TVöD • Arbeitszeit 39 Wochenstunden • Flexible Arbeitszeitregelungen mit Gleitzeit

Wenn Sie die Arbeit in einem dynamischen, motivierten und vor allem offenen und kollegialen Umfeld schätzen, freuen wir uns Sie kennenzulernen.

**Ihre Bewerbung:** Bitte bewerben Sie sich bis zum 22.08.2018 auf die **Referenz-Nr. KFH1148** über unser elektronisches Bewerbermanagement über den Stellenmarkt unserer Website: [www.vivantes-karriere.de](http://www.vivantes-karriere.de) Ihre Fragen beantwortet gern: Marion Gereke, Leiterin Medizincontrolling, Tel. 030 130 23 1402