

Sarah  
Stationssekretärin



# HERZLICHE WILLKOMMEN

Das Diakonie-Klinikum Stuttgart, Akademisches Lehrkrankenhaus der Universität Tübingen, ist eine moderne, leistungsstarke und dynamisch wachsende Klinik mit konfessioneller Prägung. Im Herzen von Stuttgart versorgen wir mit rund 1.700 Mitarbeitenden und 400 Planbetten in 8 Hauptfachabteilungen jährlich etwa 21.000 Patienten stationär und 70.000 Patienten ambulant..

Das Diakonie-Klinikum Stuttgart sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit

## KODIERFACHKRÄFTE (m/w/d)

### Ihr Aufgabengebiet

- Korrekte und revisionssichere Kodierung
- Visitenbegleitung und somit Sicherstellung einer Just-in-Time-Kodierung
- Fallsteuerung
- Liquiditätssicherung durch zeitnahe Abrechnungsfreigabe
- Übernahme von Schwerpunktthemen im Bereich der Kodierung

### Ihr Profil

- Idealerweise abgeschlossene pflegerische oder medizinische Ausbildung mit Berufserfahrung im klinischen Bereich
- Abgeschlossene Ausbildung zur Kodierfachkraft (m/w/d)
- Selbstständige, gewissenhafte und strukturierte Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit den gängigen EDV-Systemen
- Hohes Maß an Sozialkompetenz und Kommunikationsfähigkeit
- Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- Sie tragen unser Leitbild sowie die Zielsetzung unserer diakonischen Einrichtung mit

### Wir bieten Ihnen

Eine gezielte und systematische Einarbeitung; ein anspruchsvolles, interessantes und vielfältiges Aufgabengebiet; ein gutes Betriebsklima und ein kollegiales Mitarbeiterteam; Vergütung nach TVöD-K mit zusätzlicher Altersvorsorge (unter Berücksichtigung der persönlichen Voraussetzungen); betriebliches Gesundheitsmanagement zur Förderung der persönlichen Gesundheit sowie Dienstradleasing; Möglichkeit der Kinderbetreuung für Kinder bis zu 6 Jahren; einen sicheren und attraktiven Arbeitsplatz mit sehr gutem Anschluss an öffentliche Verkehrsmittel.

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen gerne unsere Leiterin des Medizincontrollings, Frau Carola Laubstein, Telefon: 0711 991-1142, oder unsere stellvertretende Leiterin des Medizincontrollings, Frau Annika Lepschy, Telefon: 0711 991-1135.

**Senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen über unser Online-Formular.**