

"DEN HORIZONT ERWEITERN, OHNE DEN SICHEREN HAFEN ZU VERLASSEN."

Monica E.: Assistentin der Unternehmenskommunikation

Medizinischer Dokumentar (w/m/d)

Vollzeit: 38,5 Stunden | Teilzeit | Unbefristet | Arbeitsort: Hamburg Eppendorf

Geschäftsbereich Zentrales Controlling für die Abteilung Medizincontrolling

Gemeinsam besser. Fürs Leben.

Wir im UKE glauben fest daran, dass erfolgreiches und erfüllendes Arbeiten im Einklang mit den persönlichen Bedürfnissen und individuellen Lebensentwürfen aller Mitarbeitenden stehen sollte. Gemeinsam können wir dies möglich machen.

Jeden Tag ein bisschen mehr. Jeden Tag ein bisschen besser.

Wir sind das Universitätsklinikum Hamburg-Eppendorf (UKE). Die pulsierende Gesundheitsstadt inmitten von Hamburg. Rund 14.100 Mitarbeiter:innen mit sehr unterschiedlichen Aufgaben eint hier das gleiche Ziel: das Wohl unserer Patient:innen.

Das macht die Position aus

Es erwartet Sie ein Arbeitsplatz in einem Team aus Medizinischen Dokumentar:innen, Teamassistent:innen und Medizincontroller:innen.

- › Monitoring und Supervision der Primärkodierung der Ihnen zugeordneten Zentren bzw. Kliniken
- › Überprüfung aller relevanten Sachverhalte auf Vollständigkeit und Plausibilität für eine korrekte und zeitnahe DRG-Abrechnung
- › Interne Weiterbildung bzw. Schulung der Kodierer:innen, ärztliches Personal und des Pflegepersonals in den zugehörigen Zentren/Kliniken
- › Mitarbeit bei der Bearbeitung von Krankenkassen bzw. MDK-Anfragen sowie bei der Erfüllung der gesetzlichen Vorgaben zur Qualitätssicherung
- › Zusammenarbeit mit dem Abrechnungsmanagement

Darauf freuen wir uns

- › Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Medizinischen Dokumentar:in oder gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen, gerne mit einschlägiger Berufserfahrung
- › Fundierte Kenntnisse der ICD- und OPS-Verschlüsselung, der Deutschen Kodierrichtlinien und den Abrechnungsbestimmungen
- › Umfassendes Verständnis der medizinisch-pflegerischen Terminologie sowie medizinisches Basiswissen
- › Sehr gute Kenntnisse in der formalen und inhaltlichen Erschließung klinischer Dokumente
- › Wünschenswert: Grundkenntnisse in Krankenhausbetriebswirtschaftslehre, Methoden des Qualitätsmanagements
- › Sicherer Umgang mit MS Office
- › Fähigkeit der Vermittlung von Informationen zwischen verschiedenen beteiligten Berufsgruppen
- › Organisationstalent, Teamfähigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit, Eigeninitiative, Kommunikationsgeschick sowie selbständiges, engagiertes und zielorientiertes Handeln

Das bieten wir

- › Regelmäßige Bezahlung nach TVöD/VKA; attraktive betriebliche Altersvorsorge und verschiedene Mitarbeitendenrabatte
- › 30 Tage Urlaub; Möglichkeit zum Sonderurlaub und Sabbatical
- › Zentrale Lage: Unsere Klinik liegt zentral am schönen Eppendorfer Park
- › Nachhaltig unterwegs: Zuschüsse zum HVV-ProfiTicket und Dr. Bike Fahrradservice; Option zum Dienstrad-Leasing
- › Krisensicherer Arbeitsplatz, sinnstiftende Tätigkeit, wertschätzendes Miteinander und offener Wissensaustausch im Team; strukturierte Einarbeitung
- › Möglichkeit, im Rahmen unseres Mitarbeitendenprogramms (UKE Inside) aktiv die Arbeitswelt mitzugestalten und weiterzuentwickeln
- › Umfangreiche Fortbildungsprogramme (UKE-Akademie)
- › Familienfreundliches Arbeitsumfeld: Kooperation zur Kinderbetreuung, kostenlose Ferienbetreuung, Beratung für Beschäftigte mit pflegebedürftigen Angehörigen
- › Flexible Gestaltungsmöglichkeiten der Arbeitszeit und die Möglichkeit des mobilen Arbeitens werden hier unterstützt durch ein hochwertiges Equipment.
- › Ausgezeichnete Gesundheits-, Präventions- und Sportangebote
- › Gesunde und abwechslungsreiche Mittagspause: Zusätzlich zu unserer Kantine gibt es nur wenige Schritte entfernt noch eine reiche Auswahl an kulinarischen Angeboten, beispielsweise die „Health Kitchen“ Cafés und Bistros, sowie weitere Imbisse, Bäcker, einen Supermarkt etc.

Unser Auftrag: Wissen – Forschen – Heilen durch vernetzte Kompetenz



Kontakt ins UKE

Wir freuen uns auf eine aussagekräftige Bewerbung bis zum **21. Juni 2022** unter Angabe des **Referenzcodes VW22480** über unser Online Portal.

[HIER BEWERBEN >](#)

Kontakt zum Recruiting:

Erreichbarkeit unter der Tel-Nr.: (040) 7410-52599 oder per E-Mail: bewerbung@uke.de

Kontakt zum Fachbereich:

Herr Dr. Martin Holder unter der Tel.-Nr.: (040)7410 - 54503 oder per E-Mail: m.holder@uke.de.

Die Berücksichtigung der Bewerbung ist nur möglich, wenn nach den jeweils geltenden Vorgaben vollständig gegen das SARS-CoV-2-Virus eine Immunisierung vorliegt. (spätestens zum Beschäftigungsbeginn). Bitte entsprechende Nachweise den Bewerbungsunterlagen beilegen.

Wir leben Diversität und schätzen Vielfalt

Wir bieten ein Arbeitsumfeld, das unabhängig vom Alter, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung, Herkunft oder Religion gleiche Chancen ermöglicht. Dieses bestätigen wir mit dem Beitritt zur Charta der Vielfalt. Wir streben ausdrücklich eine Erhöhung des Anteils von Frauen in Führungspositionen an, insbesondere beim wissenschaftlichen Personal in Forschung und Lehre. Frauen werden bei gleichwertiger Qualifikation vorrangig berücksichtigt. Gleiches gilt im Falle einer Unterrepräsentation eines Geschlechts im ausschreibenden Bereich. Personen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

› [Hier mehr zum Thema Diversity im UKE erfahren](#)