



**Bewerben Sie sich bei „Deutschlands Besten Arbeitgeber 2022“
im Bereich „Gesundheit und Soziales“** (Wochenmagazin „Stern“)

Mitarbeiter (m/w/d) medizinisches Controlling

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt & in Teil- oder Vollzeit

Das sind wir

Das St. Elisabeth-Krankenhaus Leipzig ist Akademisches Lehrkrankenhaus der Universität Leipzig und in katholischer Trägerschaft. Als Krankenhaus der medizinischen Grund- und Regelversorgung verfügt es in 12 Fachabteilungen über 374 Betten. In unseren mit modernster Technik ausgestatteten Operationssälen führen wir im Jahr ca. 12.000 Operationen durch. Darüber hinaus sind ein Medizinisches Versorgungszentrum (MVZ) mit verschiedenen kassenärztlichen Praxen im Stadtgebiet von Leipzig sowie eine eigene staatlich anerkannte Krankenpflegeschule mit 90 Ausbildungsplätzen angegliedert.

Ihre Aufgaben

- ✓ zeitnahe & richtlinienkonforme Kodierung von Diagnosen & Prozeduren anhand Patientenakte
- ✓ Gruppierung der Behandlungsfälle zur optimalen Fallsteuerung
- ✓ Beratung bei Optimierung der ärztlichen und pflegerischen Dokumentation
- ✓ Ansprechpartner für internen & externen Partnern bei Fragen zur Kodierung und Dokumentation
- ✓ Unterstützung & Beratung von Pflegekräfte und Ärzte bei der optimalen Organisation des Behandlungsablaufes
- ✓ Bearbeitung selbständiger Kostenträgeranfragen



Ihr Profil

- ✓ Berufsausbildung als Medizinischer Dokumentationsassistent (m/w/d) oder Gesundheits- und Krankenpfleger (m/w/d) mit einer entsprechenden berufsrelevanten Zusatzqualifikation
- ✓ Freundliche & positive Persönlichkeit mit guter Kommunikationsfähigkeit & Verhandlungsgeschick
- ✓ Sehr gute Kenntnisse des DRG-Systems, der Abrechnungsbestimmungen, der Kodierrichtlinien & der medizinischen Terminologie, routinierter Umgang mit den Klassifikationen
- ✓ Sicherer Umgang mit Klinikinformationssystemen (KIS) & Microsoft-Office-Anwendungen

Wir bieten Ihnen

- ✓ Eine interessante, abwechslungsreiche & anspruchsvolle Tätigkeit in einem von christlichen Werten geprägten Arbeitsumfeld
- ✓ Eine Anstellung mit attraktiver Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien (AVR) der Caritas mit Anerkennung der beruflichen Vorzeiten sowie mit einer dienstgeber-finanzierten betrieblichen Altersvorsorge bei der Kirchlichen Zusatzversorgungskasse (KZVK)
- ✓ Familienfreundliche und geregelte Arbeitszeiten
- ✓ Jahresurlaub von 30 Tagen im Kalenderjahr, betriebliche Gesundheitsförderung & weitere soziale Zusatzleistungen



Möchten Sie Teil unseres Teams werden?

Dann senden Sie Ihre **Bewerbungsunterlagen** gern per Mail an:
doreen.salamanski@ek-leipzig.de



Für Rückfragen steht Ihnen **Frau Doreen Salamanski** (Abteilungsleiterin Medizincontrolling) gern zur Verfügung:
(0341) 39 59 - 50 55

Wir freuen uns auf IHRE Bewerbung!